

Verwaltung von Erasmus+ Projekten

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Vormittag (09:30-13:00)	Anreise	Pflichtdokumente / Ablagestruktur (digital und Papierform) / Checklisten	Europass-Dokumente Eingehen auf Wünsche und Fragen (bis ca. 14:00)	Finanzabwicklungen von Erasmus+- Projekten	Zusammenfassung / Wiederholung / Transfer
Mittag (13:00-14:30)	13:00 Ankommen und Kennenlernen	Mittagspause		Mittagspause	Feedbackrunde / Abschluss / Wochenaufgabe / Zertifikate (bis max. 14:00)
Nachmittag (14:30-17:30)	Abfrage Vorwissen Erasmus+ / Erwartungen / Wünsche / Grundbegriffe / Wochenaufgabe	Beneficiary Module	Möglichkeit zur Vernetzung und/oder zum Kennenlernen des Landes	Softskills: Ressourcen und Glück	Abreise
Abend	Gemeinsames Abendessen (freiwillig)				